

**FORMULARIO
SOLICITUD DE PERMISO DE AUSENCIA LABORAL.
(Todo permiso debe ser solicitado con 48 hrs. de antelación)**

FECHA DE SOLICITUD	
NOMBRE COMPLETO	
RUN	
CARGO	
FECHA EN QUE HARÁ USO DEL PERMISO	
TIEMPO COMPLETO	
TIEMPO PARCIAL HORARIO UTILIZADO (indicar hora de salida y llegada)	DESDE.....HRS. HASTA.....HRS.
MOTIVO POR EL CUAL SOLICITA EL PERMISO	
FIRMA DE TRABAJADOR	
V° B° INSPECTORIA GENERAL	
DIAS DE PERMISOS SOLICITADOS ANTERIORMENTE	
NOMBRE DE QUIEN REEMPLAZA	
OBSERVACIONES	
V°B° AUTORIZADO	
V° B° RECHAZADO	

c.c. archivo personal